

	<b>COMITÉ ETICA HOSPITALARIA</b> Res. 0155 de 2017	CODIGO	
		VERSION	001
	Fecha:	01/2013	
	ACTA DE REUNION	PAGINA	Página 1 de 3

<b>ACTA No 04 del 2018</b>	<b>AÑO:</b>	<b>MES:</b>	<b>DIA:</b>	<b>HORA INICIO:</b>	<b>HORA FINAL:</b>
	2018	MARZO	22	9:30 a.m.	10:45 a.m.
<b>OBJETIVO DE LA REUNION:</b>	Realización del comité institucional de ética hospitalaria de la ESE Hospital Rosario Pumarejo de López.				
<b>PARTICIPANTES:</b>	Dr. ALFONSO RIVERO – Delegado de gerencia - Presidente Sr. EDIER OCHOA BALLESTAS -Delegado Asoc. Usuarios. Sr. JACINTO ROMERO – Delegado COPACO Municipio Sra. YENIS JULIO MENDOZA - Delegada Asoc. Usuarios Dra. ANGELICA DIAZGRANADOS- Delegada por los Médicos de la ESE – Secretaria Sr. CRISTOBAL PICAZA - Delegado COPACO. Lic. IVONNE ARIZA- Coordinadora Enfermería Consulta Externa. Invitada Líder del área de SIAU – Dra. ANNY GONZALEZ				
<b>AGENDA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bienvenida.</li> <li>2. Revisión del Quórum</li> <li>3. Lectura del acta anterior</li> <li>4. Seguimiento a los compromisos reunión extraordinaria.</li> <li>5. Proposiciones y Varios</li> <li>6. Compromisos.</li> </ol>				

#### DESARROLLO DE LA REUNION

##### 1. Bienvenida

Dr. ALFONSO RIVERO RESTREPO, presidente del comité encargado saluda al equipo, deseándoles éxitos en la gestión e invita a seguir trabajando por el hospital y los usuarios que asisten a este centro hospitalario. Así mismo, la secretaria técnica del comité, agradece la aceptación y positiva asistencia luego se realizara convocatoria de comité.

Igualmente, refiere que esta reunión debe desarrollarse cumplimiento de la confidencialidad de la información según valores y principios institucionales.

##### 2. Revisión del quórum

Se verificó el quórum y se constató que había suficiente asistencia para la reunión, se confirma quórum por el señor presidente.

##### 3. Lectura del acta anterior

Se procede a realizar lectura del comité anterior, realizado en el mes de febrero de 2018, la cual es APROBADA POR UNANIMIDAD de los miembros asistentes.

##### 4. Seguimiento a los compromisos reunión extraordinaria:

Para el tema pertinente, se enuncian por la secretaria técnica del comité cada uno de los compromisos y se indica el seguimiento.

***¡Creciendo para todos con Calidad!***

	<b>COMITÉ ÉTICA HOSPITALARIA</b> Res. 0155 de 2017	CODIGO	
		VERSION	001
	<b>ACTA DE REUNION</b>	Fecha:	01/2013
		PAGINA	Página 2 de 3

COMPROMISO	SEGUIMIENTO
Los señores miembros del comité con no conformidades y hallazgos de inoportunidad allegarlos al líder de SIAU para el respectivo trámite ante el gerente	Informa líder de SIAU que recibió notificaciones por dos líderes de la asociación de usuarios y dio trámite a la oficina de talento humano como había indicado el sr. Gerente.
Apoyar a los miembros de la asociación de usuarios departamental y municipal del comité de ética hospitalaria con chalecos para movilizadores del proceso de participación social	Indica presidente del comité que reviso el tema con subgerente financiera, está pendiente del apoyo.
Socializar deberes y derechos de los usuarios y usuarias en todos los servicios de la entidad y entregar listados a líder SIAU.	Informa líder de SIAU que recibió soportes de listado de socialización de deberes y derechos por dos líderes de la asociación de usuarios. Se indica al respecto que la muestra debe ser representativa según volúmenes de usuarios que acuden al servicio solicitado.
Taller de capacitación a la asociación de usuarios, por la oficina de calidad institucional.	Se indica recordatorio de compromiso a líder de oficina de calidad.
Revisión del proceso de programación quirúrgica en el consultorio No. 1 de consulta externa, para resolver inconvenientes presentados por los usuarios	Se indica por líderes de asociación de usuarios que ha mejorado el proceso.
Remitir al Sr. José Leal ASPESALUD, los cinco primeros días del mes las no conformidades por el Dr. Buendía, sobre la atención en el servicio de consulta externa.	Se está pendiente de acuerdo a la fecha límite del mes, para cumplimiento del compromiso con los respectivos soportes se le indica al sr. Presidente del comité realizar seguimiento.

5. Propositiones y Varios

- Se procede a leer carta proyectada por líder del programa materno infantil sobre la situación que presenta el programa madre canguro modalidad ambulatorio, la cual presenta notificándole al señor gerente la dificultad de no autorización de los servicios a los niños y niñas prematuros. El comité en pleno aprueba la misiva y espera se tomen correctivos a favor de los niños objetivo de la estrategia canguro y se tomen los correctivos en el ente territorial para priorizar este proceso.
- Los líderes de las asociaciones de usuarios institucionales y entes territoriales, expresan preocupación por la disminución significativa de los usuarios y usuarias en consulta externa y en algunos pabellones se observa muchas camas libres, al respecto el señor presidente del comité refiere que es un reflejo de la situación en la nueva modalidad de contratación de las EAPB sobre el modelo pago global prospectivo, que realmente el hospital no ve viable incursionar en este proceso, pero que ya es de conocimiento del señor gerente.

6. Compromisos.

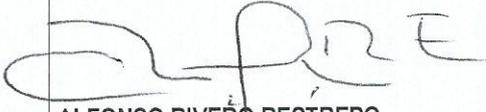
- Se indica cumplir compromisos pactados y continúan en seguimiento.
- Hacer seguimiento a misiva del programa del Programa Madre Canguro. Se anexa copia de la misiva para gerencia y entidades pertinentes relacionadas con el tema.

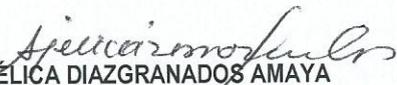
***¡Creciendo para todos con Calidad!***

	<b>COMITÉ ETICA HOSPITALARIA</b> Res. 0155 de 2017	CODIGO	
		VERSION	001
	<b>ACTA DE REUNION</b>	Fecha:	01/2013
		PAGINA	Página 3 de 3

Lidera para la presente acta como secretaria de la presente reunión, la delegada para el área asistencial de médicos.

Se da por terminada la reunión el mismo días, siendo las 10:45 a.m. firman para soporte, se anexa lista de asistencia.

  
**ALFONSO RIVERO RESTREPO**  
 Presidente del comité

  
**ANGÉLICA DIAZGRANADOS AMAYA**  
 Secretaria del comité