

 NIT: 892399994-5	ACTA DE REUNIÓN (Único formato para reuniones y comités)	CÓDIGO	GE-FR-002
		VERSIÓN	001
	Proceso: Gestión Estratégica y Planeación	FECHA	04/11/2022
		HOJA	Página 1 de 4

Nombre de la reunión (Tema)	Comité de Ética Hospitalaria			
Fecha de reunión	26/06/24	Hora de inicio	2:00pm	Hora final 3:00pm
Objetivo de la reunión	Realizar el comité de Ética institucional ordinario			
Responsable de la reunión (Nombre de quien convoca)	Dra. Angelica María Diazgranados Amaya			

CONVOCADOS / ASISTENTES				
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ASISTENCIA		
		SI	NO	OBSERVACION
Angelica María Diazgranados Amaya	Subgerencia científica	X		
Olga Esther Hernández Almanza	Secretaria de comité	X		
Adela Marchena Zapata	Representante del gremio médico	X		
Cesar García Polo	Representantes Aso – Usuarios	X		
Jacinto Nicanor Romero	Representantes COPACO	X		
Ludís Esther González	Representantes COPACO	X		
Carmen Rodríguez	Líder de SIAU		X	
Estrella Oñate	Líder de humanización	X		
Mayra Araujo				
Ligia Murgas	Representantes Aso – Usuarios	X		

AGENDA – TEMAS A TRATAR		
Nº	DESCRIPCIÓN DEL TEMA A TRATAR (Describa brevemente el tema a tratar)	RESPONSABLE (Nombre del expositor)
1	Bienvenida – revisión del Quórum Lectura del acta anterior /Objetivo de la reunión	Angelica María Diazgranados Amaya / Olga Esther Hernández Almanza
2	Seguimientos de los avances de la gestión realizada por los representantes de Comité de participación comunitaria.	Jacinto Nicanor Romero/ Ludís Esther González

El formato GE-FR-003 lista de asistencia a reunión/capacitación hace parte integral de la presente acta

 NIT: 892399994-5	ACTA DE REUNIÓN (Único formato para reuniones y comités)	CÓDIGO	GE-FR-002
		VERSIÓN	001
	Proceso: Gestión Estratégica y Planeación	FECHA	04/11/2022
		HOJA	Página 2 de 4
3	Avance de las actividades de SIAU 2024.	Carmen Rodríguez	
4	Avances del informe del plan de actividades estratégicos 2024 Humanización	Estrella Oñate Mayra Araujo	
5	Presentación de los proyectos presentados en Docencia/Servicio e Investigación	Olga Esther Hernández Almanza/Carlos Parga	
6	Presentación de los avances de la E.S.E HRPL	Angela María Díazgranados	
7	Varios	Participantes	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
Cumplimiento de la agenda	Se da inicio al comité Docencia/servicio, verificando el Quórum para deliberar e indica el objetivo de la reunión que es para dar cumplimiento al cronograma planeado - Interviene la líder de Humanización: En reunión con la Dra. Carmen Sofia se están haciendo estrategia en pro de hacer un relanzamiento del programa de humanización con el apoyo de agentes externos. Tenemos programado esa actividad el mes de julio se realizara un llamado para informar de cómo se llevara a cabo este proceso, continuamos con las capacitaciones teniendo como prioridad el servicio de urgencia y UCI adulto que es donde mayor inconveniente hemos tenido teniendo, de igual forma se viene trabajando el acercamiento con los usuarios con las rondas diarias que se hacen, las encuestas, las celebraciones de los cumpleaños, eso es lo que se viene realizando desde el programa de humanización en estos momentos. - Interviene la Dra. Olga Esther Hernández Almanza: ósea que hay una reorganización de pronto este año podamos hacer el congreso que hacen en humanización? - Interviene la Dra. Mayra Araujo: esa es la idea con el apoyo de Angela Velazquez, aunque ese tema aun no lo hemos tocado todavía. - Interviene la Dra. Adela Marchena: En el congreso de humanización se hace el pastoral de la salud, apoyo al ministerio de la salud intersectorial universidad andina, El Hospital Eduardo Redondo fue en uno de los organizadores. - Interviene la Dra. Mayra Araujo: Nosotros participamos el año anterior, pero la doctora lo que sugiere es que este año ser unos de los organizadores. - Interviene la Dra. Olga Hernández Almanza: La idea es que nosotros este año ser organizadores para ganar mayor reconocimiento.

El formato GE-FR-003 lista de asistencia a reunión/capacitación hace parte integral de la presente acta



NIT: 892399994-5

ACTA DE REUNIÓN

(Único formato para reuniones y comités)

Proceso: Gestión Estratégica y Planeación

CÓDIGO GE-FR-002

VERSIÓN 001

FECHA 04/11/2022

HOJA Página 3 de 4

- Interviene la Dra. Mayra Araujo: todos los años se realizan más o menos en el mes de noviembre, aunque desde ahora hay que ir buscando los ponentes y realizando la organización pertinente.
- Interviene la Dra. Adela Marchena: Hay un psicólogo de Valle del Lili que tiene documentado todo esto lo de trabajadores quemados y es una buena iniciativa.
- Interviene la Dra. Mayra Araujo: La próxima semana nos volvemos a reunir con la Dra. Ángela Velásquez y le comentaremos la iniciativa.
- Interviene la Dra. Olga Esther Hernández Almanza presentando el informe de la líder de SIAU: En cuanto a las quejas y reclamos en el mes de mayo se presentaron tres : dos por buzón y una por vía correo electrónico, una queja fue por consulta externas, urgencia maternidad y la otra fue por Urgencia Adulto, según el informe fueron cerradas y resueltas en el momento oportuno.

Se cuenta con 11 felicitaciones por parte de las áreas, en el mes de mayo se obtiene una satisfacción global del 98,05% el cual responde a un total de encuestas de 1076 en los diferentes servicios del hospital.

Se viene observando los usuarios muy satisfechos con todos los servicios, a pesar de las esperas en la atención porque la demanda ha venido creciendo.

- Interviene Ludís Esther González: Concernientes a las noticias nosotros los grupos de participación social estamos en la obligación de que lo que escuchamos o veamos se lo manifestemos a la institución, escuche en la radio concerniente a una chica que entro por urgencias que no le hicieron la ecografía a tiempo, eso era lo que ella manifestaba, cual es la responsabilidad de nosotros a bien con la institución es informar para que esta voz a voz no se siga presentando y tratar de evitar estas situaciones frente a los usuarios.
- Interviene la Dra. Adela Marchena: En el área de consulta Externa ha venido creciendo el volumen y se están gestionando unos ventiladores para mejorar la situación de los usuarios en la sala de espera.

Se viene presentando una situación repetitivamente donde no contamos con las mejores adecuaciones en las áreas de hospitalarias de los pacientes ya que en el área de consulta externa pega mucho sol y los pacientes se sienten fatigados, donde se ha sugerido poner un poli sombra y el ingeniero Heriberto me ha comentado que esa no sería una solución definitiva donde sugiere colocar un techo volado.

- Interviene la Sra. Ligia Murgas: Con la Dra. Carmen se han realizado unas reuniones donde se le llamo al Ing. Heriberto y este le explico lo sucedido y este le dio el presupuesto oportuno donde quedo en ser realizado en el mes de julio.
- Interviene la Dra. Angelica Diazgranados Amaya: Hoy nos compañía la compañera de calidad, la Sra. YANA BOLANOS es invitada por que hay un punto que habla de lo que hemos avanzado y la idea es que ella nos explique cada indicador de control que se presentan a la super intendencia nacional de salud relacionando con las prestación del servicio para que ustedes vean cómo va el comportamiento del Hospital Rosario en los indicadores de gestión esos indicadores van modulando en

El formato GE-FR-003 lista de asistencia a reunión/capacitación hace parte integral de la presente acta



NIT: 892399994-5

ACTA DE REUNIÓN

(Único formato para reuniones y comités)

Proceso: Gestión Estratégica y Planeación

CÓDIGO GE-FR-002

VERSIÓN 001

FECHA 04/11/2022

HOJA Página 4 de 4

cuanto a cómo se va en consulta externa las cirugías, si se están cancelando o no y cuantas atenciones se están haciendo donde se presentan mensualmente a la superintendencia nacional de salud.

Con relación a los videos no me preocupa ya que estamos en una transición y la idea es cumplir con los lineamientos frente a la intervención, se está dando el cambio y es bueno que se muestre como recibimos el hospital y como viene mejorando el área de urgencia poco a poco.

Invito al equipo del hospital a hacer un diagnóstico de como estábamos y como estamos actualmente, para saber en qué estamos fallando.

En el área de urgencia debemos seguir velando por trabajar de acuerdo a sus espacios y utilizar los pasillos solamente para contingencias y si la situación lo amerita.

En el área de sub dirección científica velamos por la salud mental y es por ello que contratamos a la Dra. Carmen valle para apoyar al Dr. Pedro Mendoza y que sean dos coordinadores de urgencia y puedan cubrir todos los turnos para amortiguar todos los procesos, de igual forma entro un internista infectologo, internista intensivista se bajo a la doctora Mireya Márquez de piso que también es muy asertiva en el proceso.

El servicio de urgencia como el de cuidados intensivos son dos puntos argüidos del hospital que así se recibieron , en el servicio de cirugía encontramos 5 quirófanos que solo estaban operando 3 quirófanos, a la semana de estar aquí se arreglo la máquina de anestesia, la semana del 26 de mayo empezamos a trabajar los 5 quirófanos pero el 28 amaneció la maquina de anestesia averiada y tiene un valor 12 millones de pesos, se esta haciendo las respectivas averiguaciones para ver quien ocasiono este daño.

Entregan la máquina el 5 de julio para poder utilizar los 5 quirófanos para salir de las 450 cirugías represadas.

Consulta externa mas de 2000 consultas externas por asignar y solo con neurocirugía se hicieron 4 jornadas, a pesar de esto todavía tenemos represadas.

Estamos en el proceso de contratación de psiquiatría infantil y neurología pediátrica, en esta semana se autorizaron 6 horas solo de obstetricia.

Como Coosalud es la EPS que es la que esta generando ciertos trastornos porque viene represada de esos modelos de contratación de otras IPS. A partir del 1 de julio Coosalud llevara los cupos de sus citas, para que ellos hallan administren el riesgo de sus usuarios y eso es lo que queremos con las demás EPS.

La idea es que en hospitalización estamos gracias al apoyo del Dr. Duver que esta en sanitas Vamos a hacer una negociación del pacientes oncológico de Sanitas con la de la unidad oncológica de nosotros a pesar de estar terciarizada, sigue siendo de nosotros y el hospital tiene un recurso a hacer unión temporal. El 4 piso ala B va hacer de sanitas, se están haciendo los cambios pertinentes para tener un confort óptimo y es por ello que hay 25 camas bloqueadas.

Con Urgencia estamos estudiando un programa de extensión hospitalaria que es que el paciente se atiende 48 a 72 horas se estabiliza y si su permanencia aquí es solo para recibir una o dos dosis al día eso ya se va manejar en casa, pero el hospital sigue suministrando las dosis pertinentes a los que vivan en la ciudad de Valledupar.

Son propuestas que estamos buscando ante el volumen que se esta manejando en el hospital debido a la insuficiencia de cama.

La idea es que podamos ir articulando todos los recursos y procesos que se manejan en el hospital.



NIT: 892399994-5

ACTA DE REUNIÓN (Único formato para reuniones y comités)

Proceso: Gestión Estratégica y Planeación

CÓDIGO GE-FR-002

VERSIÓN 001

FECHA 04/11/2022

HOJA Página 5 de 4

- Interviene la Dra. Adela Marchena: En consulta externa tenemos una medición que mensualmente hay que enviarla a la Súper Intendencia de Salud sobre la asignación de citas ;cuantas se están asignando y en cuanto tiempo.

En abril y mayo se están asignando en un aproximando de 4.5 días que es favorables pese a la subida de pacientes.

La oportunidad sigue creciendo a pesar que algunas especialidades se siguen demorando, trabajamos en mejorar este proceso para los pacientes.

- Interviene la Dra. Angelica Diazgranados: el otro indicador es de cancelación de cirugía programadas el cual es hasta el 3% que nos permite la intervención en el mes de mayo pasamos del 0.25% a 0.47% y como se están aplicando las guías de prácticas clínicas solo se suspendieron 44 cirugías.

Estamos en otro proyecto estamos con banco de sangre y es que como tenemos una alta producción de plasma hay unas empresas farmacosmeticas que se acercaron porque le informaron que teníamos buenas prácticas, y a raíz de eso vamos a empezar a comercializar, pero necesitamos seguir unos parámetros para convertimos en proveedores, tenemos dos opciones o recibirlo económico o en especie, la idea es que replacen todas las neveras para aumentar la capacidad o que nos hagan un cuarto frio. También hemos avanzado en el proyecto como hospital universitario teniendo una amplia convocatoria, de echo el 27 de mayo viene como el primer Par universitario apostando por convertimos.

Recibimos la torre sin aire acondicionado y para la fecha toda la torre tiene y consulta externa también se encuentra en las mejores condiciones.

Estamos a la espera de la visita del presidente para inaugurar la reconversión energética del hospital que es un proyecto super ambicioso.

También estamos en el proceso en el recambio de los platos de comida por la implementación de la norma de cambio de plásticos de un solo uso ya que el hospital juega el papel como " Hospital Verde" estamos de lleno a esta iniciativa, esto nos ayuda a la reducción de residuos sólidos hospitalarios.

Se logro la carnetización de todos, se arreglaron diferentes sectores del hospital.

Seguiremos trabajando por brindar un servicio optimo a todos los usuarios.

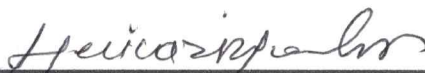
Interviene la Dra. Olga Hernández: En la oficina de docencia servicio llegaron dos proyectos con el nombre:

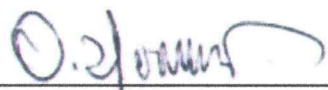
- Incidencia del síndrome de burnout post-covid 19 en trabajadores del área de salud del Hospital Rosario Pumarejo de López, 2024.
- Impacto de las prácticas de atención humanizada en el Hospital Rosario Pumarejo de López en el servicio de maternidad para la calidad en la atención del servicio.

Los cuales son presentados al comité para su posterior aprobación.

 NIT: 892399994-5	ACTA DE REUNIÓN (Único formato para reuniones y comités)		CÓDIGO	GE-FR-002
			VERSIÓN	001
	Proceso: Gestión Estratégica y Planeación		FECHA	04/11/2022
			HOJA	Página 6 de 4

COMPROMISOS / TAREAS			
1	DESCRIPCION ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA CUMPLIMIENTO
2	Realización del acta	Olga Esther Hernández Almanza	Inmediato
3	Gestionar Congreso de Humanización	Estrella Oñate Mayra Araujo	Noviembre
4	Seguimiento a la movilidad del ingreso a la ESE	Jacinto Romero Ludís González	Julio


ANGELICA MARIA DIAZGRANADOS AMAYA
 Sub – directora Científica


OLGA ESTHER HERNANDEZ ALMANZA
 Coord. de Docencia/Servicio e Investigación

LISTA DE ASISTENCIA A REUNION Y/O CAPACITACION

Proceso: Gestión Estratégica y Planeación

CODIGO	GE-FRM-003
VERSIÓN	001
FECHA	04/11/2022
HOJA	Página 1 de 1

#6

Tema:	Comité de Ética Hospitalaria				
Objetivo:	Evaluar casos éticos específicos, revisar y aprobar proyectos nuevos, actualizar políticas y procedimientos.				
Fecha:	26 de junio 2024	Hora de inicio:	2:00pm	Hora de finalización:	3:15 pm
Metodología:	Presencial ☒	Virtual ☐	Alternancia ☐		
Lugar:	Sud dirección clínica		Ponente:		

Nº	Nombre y Apellido	Áreas / Cargo /Entidad	No. de Celular	Correo electrónico	Firma
1	Erica E. Hernández	Coordinación SS	447 17469		
2	Estrella Quinto	Administración	3187853691		
3	MAYRA ARAUJO T	Humanos	3158317035		
4	Orma Rodríguez	Enfermería	3013502087		
5	Angelica M Diazgranados	Subgerente clínica	3188883141	coordinacionasistencia@hphpar.com.mx	
6	Luis E. Gonzalez Lopez	Capaco	3164535755	Luisgonzalez312@gmail.com	
7	Jacinto Dikmar Romero	Capaco	3114180230	veeacromero12@gmail.com	
8	Adela Narancho Zapata	Coordinación SS	3131942917	serenitasgarcia@gmail.com	
9	Yanna Bolaño Becerra	Unidad Apoyo	307829795	yannab2021@gmail.com	
0					
1					
2					
3					
4					
5					

Responsable de la reunión

Olga Ester Hernandez A.

Firma

O.2/00000